

I. ENERGETSKI SUBJEKT - Općenito

1. Naziv energetskeg subjekta:	GKP KOMUNALAC d.o.o. KOPRIVNICA
2. Odgovorna osoba energetskeg subjekta prema sudskom registru:	Marjan Vugrinec, mag.ing.petroI.
3. Ime i prezime kontakt osobe:	Jasmina Čiković, dipl.oec., univ.spec.oec.
4. Broj telefona ili mobitela:	099/202 7300
5. E-mail adresa:	jasmina.cikovic@komunalac-kc.hr

POPIS PRILOGA:

II. KVALITETA USLUGE

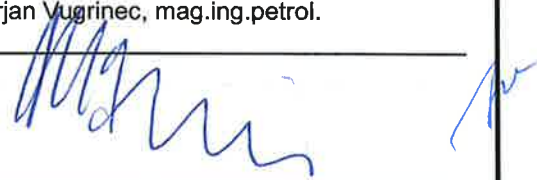
M.P.

U Koprivnici, 10.1.2017.

GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE
KOMUNALAC d.o.o.
KOPRIVNICA 1

Ime, prezime i potpis odgovorne osobe:

Marjan Vugrinec, mag.ing.petroI.



II. KVALITETA USLUGE

1. Opis sustava za praćenje kvalitete usluge i samostalno provedenih mjera za povećanje kvalitete usluge te prijedlog mjera za poboljšanje kvalitete usluge

a) Kontrola kvalitete usluge

SUSTAV ZA PRAĆENJE:

GKP Komunalac d.o.o. Koprivnica svojim kupcima plina osigurava potrebne informacije na <http://www.komunalac-kc.hr/opskrba-plinom/>, putem objava u lokalnim novinama te u skladu sa zakonskom regulativom jednom godišnje šalje propisane podatke o potrošnji plina, kao i informacije o učinkovitom i sigurnom korištenju prirodnog plina. Besplatno plaćanje računa osigurano je u poslovnim prostorima poduzeća, dok je za podnošenje prigovora/reklamacija omogućeno putem šaltera za informacije i reklamacije u upravnoj zgradi poduzeća, zatim putem besplatnog telefona 08008848, putem elektroničke pošte na info@komunalac-kc.hr te putem obrasca za reklamacije P6.3-OB-1/0 (u prilogu). Pismeni prigovori/reklamacije proslijeđuju se na razmatranje Stručnom tijelu za prigovore potrošača koji uvažava ili odbija iste u propisanom zakonskom roku, te se o rješenju istih pismeno obavještava korisnika.

SAMOSTALNO PROVEDENE MJERE:

GKP Komunalac d.o.o. kao socijalno osjetljivi partner, svojim kupcima plina omogućuje i obročnu otplatu dugovanja. U informatičkom pogledu, s ciljem unaprijeđenja pružanja svojih usluga, GKP Komunalac d.o.o. je implementirao web aplikaciju Kom.Net, putem koje se mogu vidjeti podaci o prodajnom mjestu, financijski detalji ili podaci o očitanjima. Svi se podaci ove aplikacije osvježavaju jednom dnevno. Kupcima je omogućena i usluga e-računa, putem koje se povećava sigurnost podataka, omogućuje jednostavniji, brži i isplativiji način poslovanja te čuva okoliš. Razvijen je i nominator putem kojeg kupci mogu dostavljati svoje dnevne najave za potrošnju plina za naredni plinski dan.

PRIJEDLOG MJERA ZA POBOLJŠANJE:

S ciljem pružanja što kvalitetnije usluge opskrbe plinom, potrebno je konstantno ulagati u informatičku podršku poslovnim procesima te raditi na daljnjoj edukaciji djelatnika. Prilikom uvođenja ili izmjena zakona i drugih zakonskih i podzakonskih akata i propisa, preporučuje se organiziranje radionica od strane državnih institucija u svrhu edukacije opskrbljivača i operatora distribucijskog sustava s ciljem boljeg razumijevanja zakonskih regulativa i podzakonskih akata.

2. Prikupljeni podaci o ostvarenim pokazateljima ispunjavanja općih standarda kvalitete opskrbe vezano za kvalitetu usluge

Za 2016. godinu dostava podataka o ostvarenim pokazateljima nije obvezna, no ako ODS istima raspolaže, može popuniti odgovarajuće tablice

Aktivnost: RJEŠAVANJE PRIGOVORA I UPITA KRAJNJEG KUPCA KOJI PLIN KUPUJE NA SLOBODNOM TRŽIŠTU

Ukupan broj zaprimljenih prigovora i upita	28
Broj zaprimljenih prigovora i upita na koje je prva pisana reakcija bila unutar 10 radnih dana	26
Udio prema općem standardu	92,9%

Aktivnost: ISPRAVLJANJE RAČUNA ZA OPSKRBU PLINOM KRAJNJEG KUPCA KOJI PLIN KUPUJE NA SLOBODNOM TRŽIŠTU

Ukupan broj zaprimljenih zahtjeva za ispravak računa	7
Broj ispravljenih/odbijenih zahtjeva unutar 10 radnih dana	6
Udio prema općem standardu	85,7%

R.br.	ZAHTEJ KVALITETE OPSKRBE	AKTIVNOST	OPĆI STANDARD KVALITETE OPSKRBE	POKAZATELJ ISPUNJAVANJA STANDARDNA KVALITETE OPSKRBE	PODACI KOJE JE OBVEZNIK PRIMJENE DUŽAN PRIKUPLJATI
1	KVALITETA USLUGE	RJEŠAVANJE PRIGOVORA I UPITA KRAJNJEG KUPCA	Prva pisana reakcija na prigovor ili upit krajnjeg kupca (najviše 10 radnih dana)	Udio pisanih reakcija na prigovor ili upit krajnjeg kupca prema općem standardu u odnosu na ukupan broj zaprimljenih prigovora ili upita	Za svaki prigovor ili upit prate se podaci o krajnjem kupcu (ime i prezime/naziv, adresa, broj telefona, email) i prigovoru ili upitu (razlog, evidencijski broj ili oznaka, datum zaprimanja, datum prve pisane reakcije)
2		ISPRAVLJANJE RAČUNA ZA OPSKRBU PLINOM	Ispravak računa na zahtjev za ispravak računa za opskrbu plinom unutar 10 radnih dana	Udio ispravljenih računa za opskrbu plinom prema općem standardu u odnosu na ukupan broj zaprimljenih zahtjeva za ispravak računa	Za svaki zahtjev prate se podaci o krajnjem kupcu (ime i prezime/naziv, adresa, broj telefona, email) i zahtjevu za ispravak računa (evidencijski broj ili oznaka, datum zaprimanja, datum zaprimanja zahtjeva, datum ispravka računa ili odbijanja zahtjeva, podatak da li je zahtjev uvažen)